



AFFISSIONE ALL'ALBO

Prot. n° 001217
del 13 1 MAR 2020**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE***Copia*

N° 31 del Reg.

Data: 17/03/2020

OGGETTO: Aggiornamento del Centro Operativo Comunale (C.O.C.) di Protezione Civile. -

L'anno Duemilaventi (2020), il giorno Diciassette (17), del mese di Marzo, alle ore 10,35, nella sala delle adunanze del Comune, sotto la presidenza del prof. Vincenzo Luciano, nella sua qualità di Vicesindaco, si è riunita la Giunta Comunale;

Per riunione Ordinaria (art. 4 Regolamento per funzionamento della Giunta Comunale). -

Componenti	Presenti	Assenti	
Rag. Antonio Marino		X	Assegnati n.: 3 In Carica n.: 3 Presenti n.: 2 Assenti n.: 1
Prof. Vincenzo Luciano	X		
Sig.ra Elvira Martino	X		Assenti i Signori: - Antonio Marino (Sindaco)

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale;

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4.a, del T. U. E. L. n° 267 / 2000), il Segretario Comunale Dott. Giovanni Amendola, titolare di questa Segreteria;

Il Presidente dichiara aperta la riunione sull'argomento ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato, premettendo che, sulla proposta della presente deliberazione i responsabili delle aree interessate hanno espresso il proprio parere, come di seguito riportato:

AREA INTERESSATA	AREA FINANZIARIA
<p>VISTO: si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000. -</p> <p>Dalla Residenza Comunale, 17/03/2020</p> <p>IL RESPONSABILE DELL'AREA F.to ing. Vito Brenca [UTC - LL. PP.]</p>	<p>SI DA' ATTO che sulla presente proposta di deliberazione non è richiesto il parere del Responsabile dell'Area Finanziaria in ordine alla regolarità contabile. -</p> <p>Dalla Residenza Comunale, 17/03/2020</p>

La Giunta Municipale

- con legge 24 febbraio 1992, n° 225, è stato istituito il Servizio di Protezione Civile al fine di tutelare la integrità della vita, i beni, gli insediamenti e l'ambiente dai danni o dal pericolo di danni derivanti da calamità naturali, da catastrofi e da altri eventi calamitosi;
- ai sensi dell'art. 3, comma 1, della medesima legge sono attività di protezione civile quelle volte alla previsione delle varie ipotesi di rischio, al soccorso delle popolazioni sinistrate ed ogni altra attività necessaria ed indifferibile diretta a superare l'emergenza connessa agli eventi calamitosi;
- dal combinato disposto dell'art. 108 - del Decreto Legislativo n° 112 - del 31.03.1998 - concernente il conferimento di funzioni in materia di protezione civile agli enti locali - dell'art. 15 "Competenze del comune ed attribuzioni del sindaco" della legge n° 225 - del 24.02.1992, nonché dal metodo "Augustus" predisposto dal Dipartimento Nazionale della Protezione Civile del Ministero dell'Interno, si evince che il Sindaco è autorità locale di Protezione Civile ed è tenuto a istituire il Servizio Comunale di Protezione Civile, dotandolo di mezzi, di risorse finanziarie e di personale, nonché di predisporre una struttura operativa locale denominata **COC** (Centro Operativo Comunale);
- il **COC** (Centro Operativo Comunale) è la struttura della quale si avvale il Sindaco, in qualità di autorità comunale di protezione civile, per la direzione ed il coordinamento dei servizi di soccorso e di assistenza alla popolazione nell'ambito del territorio comunale, segnala alle autorità competenti l'evolversi degli eventi e delle necessità, coordina gli interventi delle squadre operative comunali e dei volontari, informa la popolazione;

RICHIAMATA la precedente deliberazione Consiliare n° 25 - del 23/12/2015, esecutiva, con la quale venne **approvato** il Piano Comunale di Protezione Civile all'interno del quale è, contestualmente, anche costituito il **C.O.C.** (Centro Operativo Comunale);

CONSIDERATO che:

- ✓ **le funzioni** di supporto ascritte al **COC** (Centro Operativo Comunale) dal metodo "Augustus" sono le seguenti:
 - **Tecnico** Scientifica - Pianificazione;
 - **Sanità** /Assistenza Sociale e Veterinaria;
 - **Volontariato**;
 - **Materiali** e mezzi e risorse umane;
 - **Servizi** essenziali e attività scolastica;
 - **Censimento** danni a persone e cose;
 - **Strutture** operative locali e viabilità;
 - **Telecomunicazioni**;
 - **Assistenza** alla popolazione;
- ✓ il **COC** (Centro Operativo Comunale) si compone di nove funzioni di supporto a cui devono corrispondere altrettanti referenti, oltre il Sindaco in qualità di autorità locale di protezione civile, da individuarsi preferibilmente all'interno della struttura comunale, già abitualmente impiegati nella gestione dei servizi connessi;
- ✓ per il funzionale svolgimento delle operazioni di piano e di quelle connesse all'emergenza, il **COC** (Centro Operativo Comunale) deve essere dotato di una sede propria ubicata in un edificio non vulnerabile e in un'area di facile accesso;

CONSIDERATO che occorre procedere all'aggiornamento del Centro Operativo Comunale di Protezione Civile;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267;

ACQUISITO il preventivo parere favorevole di **regolarità tecnica** reso ai sensi dell'art. 49 - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267;

CON voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano dai presenti convenuti;

Delibera

- 1) **DI AGGIORNARE** per quanto in premessa esposto, il CENTRO OPERATIVO COMUNALE (**C.O.C.**) di Protezione Civile, nella composizione di seguito prevista:

COORDINATORE DEL C.O.C.

Referente	SINDACO pro-tempore
Recapito telefonico	Tel. 0828 962003– Cell. 333 2266206
Indirizzo PEC	protocollo.amministrazione@pec.comune.aquara.sa.it info@comune.aquara.sa.it

SEGRETERIA DEL C.O.C.

Referente	Sig. Ascanio MARINO
Recapito telefonico	Tel. 0828 962003 - Cell. 329 5987508
Indirizzo PEC	protocollo.amministrazione@pec.comune.aquara.sa.it info@comune.aquara.sa.it

FUNZIONE F1 TECNICA E PIANIFICAZIONE

Referente	Ing. Vito BRENCA
Recapito telefonico	Tel. 0828 962003 - Cell. 339 2816617
Indirizzo PEC	protocollo.amministrazione@pec.comune.aquara.sa.it info@comune.aquara.sa.it

FUNZIONE F2 SANITA', ASSISTENZA SOCIALE E VETERINARIA

Referente	d.ssa Maria Rosaria SCORZELLI (Assistente Sociale)
Recapito telefonico	Tel. 0828 962003– Cell. 340 0500111
Indirizzo PEC	protocollo.amministrazione@pec.comune.aquara.sa.it info@comune.aquara.sa.it

FUNZIONE F3 VOLONTARIATO

Referente	Sig. Antonio MARINO (1/2/1965)
Recapito telefonico	Tel. 0828 962003 - Cell. 389 2441464
Indirizzo PEC	protocollo.amministrazione@pec.comune.aquara.sa.it info@comune.aquara.sa.it

FUNZIONE F4 MATERIALI E MEZZI

Referente	Ing. Giuseppe Lembo
Recapito telefonico	Tel. 0828 962003 - Cell. 347 3727761
Indirizzo PEC	protocollo.amministrazione@pec.comune.aquara.sa.it info@comune.aquara.sa.it

FUNZIONE F5 SERVIZI ESSENZIALI ED ATTIVITA' SCOLASTICA

Referente	Sig.ra Elvira MARTINO
Recapito telefonico	Tel. 0828 9626003 - Cell. 339 8180050
Indirizzo PEC	protocollo.amministrazione@pec.comune.aquara.sa.it info@comune.aquara.sa.it

FUNZIONE F6 CENSIMENTO DANNI A PERSONE E COSE

Referente	Prof. Arturo Stabile
Recapito telefonico	Tel. 0828 962003 - Cell. 328 8754326
Indirizzo PEC	protocollo.amministrazione@pec.comune.aquara.sa.it info@comune.aquara.sa.it

FUNZIONE F7 STRUTTURE OPERATIVE LOCALI E VIABILITA'

Referente	M.Ilo Annibale FAUCEGLIA
Recapito telefonico	Tel. 0828 962003 - Cell. 339 1754236
Indirizzo PEC	protocollo.amministrazione@pec.comune.aquara.sa.it info@comune.aquara.sa.it

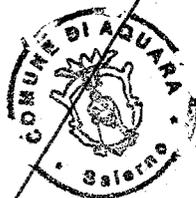
FUNZIONE F8 TELECOMUNICAZIONI

Referente	Dr. Nicola PAGANO
Recapito telefonico	Tel. 0828 962003 - Cell. 379 1941304
Indirizzo PEC	protocollo.amministrazione@pec.comune.aquara.sa.it info@comune.aquara.sa.it

FUNZIONE F9 ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE

Referente	Prof. Vincenzo LUCIANO
Recapito telefonico	Tel. 0828 962003 - Cell. 366 6557658
Indirizzo PEC	protocollo.amministrazione@pec.comune.aquara.sa.it info@comune.aquara.sa.it

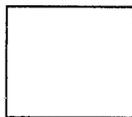
2. **DI CONFERMARE** che la sede del Centro Operativo Comunale (C.O.C.) di Protezione Civile del Comune di **AQUARA**, è localizzata presso il Municipio;
3. **DI DARE ATTO** che il Responsabile del Centro Operativo Comunale potrà avvalersi, a supporto delle funzioni sopracitate, ed attivandosi nelle forme di legge, delle associazioni ed imprese presenti sul territorio;
4. **DI DARE ATTO** altresì, che la presente deliberazione verrà **trasmessa** alla **Provincia** ed alla **Prefettura di Salerno**;
5. **DI TRASMETTERE** in elenco, la presente deliberazione ai sig.ri capigruppo consiliari ai sensi dell'art. **125** - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267** (TUEL);
6. **DI DICHIARARE** il presente procedimento, con successiva separata votazione favorevole unanime, espressa per alzata di mano dai presenti convenuti, immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. **134**, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267** (TUEL). -



Letto, approvato e sottoscritto
Il Vicesindaco
F.to Prof. Vincenzo Luciano

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Giovanni Amendola

L'ASSESSORE
F.to Sig.ra Elvira Martino



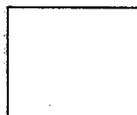
PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124 - del T. U. E. L. n° 267 / 2000, VIENE affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 31 MAR 2020;

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000);

E' stata trasmessa con lettera n° 001217, in data 31 MAR 2020, ai sigg. Capigruppo Consiliari, come prescritto dall'art. 125, del T. U. E. L. n° 267 / 2000;

Dalla Residenza Comunale, 31 MAR 2020



IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Giovanni Amendola

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo e di ufficio.

Dalla Residenza Comunale, 31 MAR 2020



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Giovanni Amendola

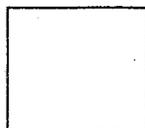
ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli Atti d'Ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione E' STATA AFFISSA all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 31 MAR 2020, come prescritto dall'art. 124, comma 1°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000), ed è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000). -

Dalla Residenza Comunale, _____



IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Giovanni Amendola